

## I) Úvodní ustanovení

- 1) Tento dokument specifikuje všeobecné obchodní podmínky, ve smyslu ustanovení § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Vydavatelem těchto obchodních podmínek je společnost MBP Consulting s.r.o., zapsaná Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, pod spisovou značkou 168396, oddíl C, IČ: 24716758.
- 2) Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen VOP) upravují práva a povinnosti smluvních stran, vyplývající ze smlouvy uzavřené mezi MBP Consulting s.r.o. jakožto poskytovatelem služeb (dále jen Poskytovatel) a příjemcem těchto služeb (dále jen Klient, resp. Účastník). Službami se pro účely těchto VOP rozumí vzdělávací, poradenské, koučovací nebo asistenční služby, a dále služby organizační nebo zprostředkovatelské. Klientem se pro účely těchto VOP rozumí jakákoliv osoba, která si u Poskytovatele, případně jeho prostřednictvím u jiné osoby, objednala službu. Účastníkem se dále pro účely těchto VOP rozumí jakákoliv osoba, která uzavřela kupní nebo obdobnou smlouvu na akci pořádanou Poskytovatelem.
- 3) Obchodní podmínky mohou být dále upraveny specifickými obchodními a/nebo organizačními podmínkami pro určitou službu, typ (druh) služby, nebo akci pořádanou Poskytovatelem, nebo samostatnou smlouvou.

## II) Uzavření smlouvy

- 1) Poskytovatel projevuje svoji vůli k uzavření smlouvy předložením, resp. zveřejněním nabídky služeb. Nabídka je předkládána buď individuálně, neveřejně, v písemné formě (samostatný nabídkový dokument, dopis, e-mail, apod.), nebo plošným zveřejněním prostřednictvím webových stránek provozovaných Poskytovatelem (vyhlášení konkrétní akce společně s nabídkou možnosti přihlášení se na tuto akci), případně umístěním fyzického informačního letáku ve veřejném prostoru.
- 2) Zájem o uzavření smlouvy projevuje Klient formou potvrzení (deklarováním přijetí) individuální nabídky, nebo přihlášením (elektronickou formou) na konkrétní akci uveřejněnou na webových stránkách provozovaných Poskytovatelem, nebo vyhlášenou informačním letákem.
- 3) Smluvní vztah mezi Poskytovatelem a Klientem vzniká na základě přijetí individuální nabídky, nebo na základě Poskytovatelem potvrzené elektronické přihlášky Klienta (odesláním potvrzovacího e-mailu).
- 4) Ve výjimečných případech může být smluvní vztah uzavřen i ústní formou - ústním projevením přijetí ústně předložené individuální nabídky.

## III) Cena a úhrada služeb

- 1) Obsah a rozsah služby, resp. cena za službu jsou stanoveny individuálně (jsou předmětem individuálního jednání mezi Poskytovatelem a Klientem), nebo jsou stanoveny Poskytovatelem v podmínkách konkrétní akce. Přijetím individuální nabídky, resp. odesláním objednávky/přihlášky se Klient zavazuje uhradit cenu za předmětné služby.
- 2) Platbu za služby sjednané individuálním způsobem lze provést výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele, na základě faktury - daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem, dle individuálně sjednaných platebních podmínek.
- 3) Platbu za služby objednané formou přihlášky na konkrétní akci uveřejněnou na webových stránkách provozovaných Poskytovatelem, nebo vyhlášenou informačním letákem (vstupné, kurzovné), lze provést buď bezhotovostním převodem předem, nebo hotovostně předem, dle specifických pravidel konkrétní akce. Právo účasti na akci vzniká Klientovi až po úhradě platby za příslušnou akci (vstupného, kurzovného).
- 4) Poskytovatel je oprávněn vyžadovat od Klienta zálohu, resp. podmínit přijetí objednávky (uzavření smlouvy) zaplacením zálohy Klientem. Pokud není záloha uhrazena do data její splatnosti, nebo se Klient s Poskytovatelem do tohoto data nedohodne na jiném řešení, k uzavření smlouvy nedochází a Poskytovatel má právo Klientem rezervované místo uvolnit a postoupit dalšímu zájemci.

- 5) Pokud je Poskytovatelem na konkrétní akci vyžadována záloha, je tato záloha považována za nevratnou platbu, která odpovídá paušalizované částce na úhradu nákladů, které Poskytovateli vzniknou v souvislosti s přihlášením Klienta na konkrétní akci.
- 6) Faktury - daňové doklady jsou vytvářeny a předávány v elektronické podobě, na e-mailovou adresu určenou Klientem (uvedenou v přihlášce/objednávce, event. sdělenou jiným důvěryhodným způsobem). Splatnost faktury - daňového dokladu činí 14 dní od data vystavení a předání, resp. odeslání Klientovi. V případě prodlení s úhradou je Poskytovatel oprávněn účtovat a Klient zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1% dlužné částky za každý den prodlení, až do úplného splacení dlužné částky.

#### IV) Práva a povinnosti účastníků skupinových akcí

- 1) Účastník má právo užít, resp. užívat poskytnuté služby a účastnit se akcí organizovaných Poskytovatelem. Právo účasti na akci vzniká Účastníkovi po úhradě poplatku za příslušnou akci (vstupného, kurzovního).
- 2) Účastník je povinen respektovat pokyny Poskytovatele (resp. jeho pověřeného zástupce), jakožto organizátora akce, a chovat se během akce v souladu s dobrými mravy, bezpečně a ohleduplně ke svému okolí a dalším Účastníkům.
- 3) Účastník není oprávněn pořizovat během akce žádný zvukový ani obrazový záznam (z důvodu ochrany autorských práv, resp. ochrany osobních údajů ostatních účastníků akce).
- 4) Poskytovatel je oprávněn pořizovat během akce zvukový (audio) nebo obrazový záznam (foto, video), při současném respektování závazných pravidel ochrany osobních údajů Účastníků.
- 5) Poskytovatel (resp. jeho zástupce), jakožto organizátor akce, je oprávněn vyloučit z účasti na akci Účastníky, kteří opakovaně či hrubě porušují pokyny organizátora/lektora nebo dobré mravy, či omezují ostatní účastníky v jejich účasti na akci. V takovém případě nemá Účastník nárok na vrácení či slevu z ceny účasti na akci.
- 6) Účastník se účastní akce na vlastní nebezpečí. V případě jakýchkoliv pochybností má Klient/Účastník povinnost se předem u Poskytovatele ujistit, že jeho zdravotní a psychický stav umožňuje absolvovat konkrétní akci bez rizika.

#### V) Změny, odstoupení od smlouvy a storno podmínky

- 1) Poskytovatel si vyhrazuje právo činit změny v již vyhlášených akcích (z obchodních, technických nebo provozních důvodů), případně akci odvolat/zrušit. Poskytovatel si rovněž vyhrazuje právo na drobné změny v ohlášeném programu, při dodržení obsahové náplně akce (tematického celku).
- 2) V případě změny termínu konání akce ze strany Poskytovatele (např. z důvodů pracovní neschopnosti lektora, dočasné technické nezpůsobilosti prostor apod.) je Klient oprávněn odstoupit od Smlouvy. V případě že tak hodlá učinit, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného prodlení Poskytovateli. Poskytovatel je následně povinen vrátit Klientovi přijaté platby (zálohy, vstupné, kurzovní), v plné výši a bez zbytečného prodlení, nejpozději však do 7 dnů.
- 3) V případě zrušení konání akce ze strany Poskytovatele (např. z důvodu nedostatečného počtu přihlášených účastníků konkrétní akce) nabídne Poskytovatel Klientovi náhradní termín konání téže akce, nebo účast na jiné akci obdobného charakteru. Pokud Klient nový termín/jinou akci akceptuje, veškeré do toho okamžiku učiněné platby se automaticky převádějí k tomuto novému termínu/akci. V případě, že Klient nový termín/akci neakceptuje, vrátí Poskytovatel Klientovi veškeré přijaté zálohy či úhrady, v plné výši a bez zbytečného prodlení, nejpozději však do 7 dnů. Poskytovatel si vyhrazuje rovněž právo zrušit akci bez zajištění náhradního termínu jejího konání či alternativní akce. V takovém případě rovněž vrátí veškeré přijaté zálohy či úhrady, v plné výši, dle pravidel uvedených výše.

- 4) Je-li Klient spotřebitelem (ve smyslu § 419 č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku) má právo v případě uzavření smlouvy distančním způsobem odstoupit od této smlouvy bez udání důvodu, a to ve lhůtě 14 dnů. Tato lhůta začíná běžet ode dne následujícího po dni, kdy byla daná smlouva uzavřena (tj. ode dne následujícího po dni, kdy Klient odeslal svou objednávku a Poskytovatel potvrdil její přijetí). Odstoupí-li Klient v souladu s výše uvedenými podmínkami od smlouvy, vrátí mu Poskytovatel (bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 7 dnů ode dne, kdy obdržel odstoupení od smlouvy) uhrazené peněžní prostředky, které od klienta v souvislosti s příslušnou smlouvou obdržel, s výjimkou nevratné platby dle odst. 5 článku III. těchto VOP. V případě, že bylo před uplynutím 14denní lhůty pro odstoupení od smlouvy uzavřené distančním způsobem již započato s poskytováním objednaných služeb, nemůže Klient od této smlouvy již odstoupit. Odstoupení od smlouvy musí mít vždy písemnou formu.
- 5) Klient je oprávněn po dohodě s Poskytovatelem vyslat k účasti na objednané akci jiného než přihlášeného Účastníka („náhradníka“).
- 6) V případě neúčasti Klienta na akci nebo jakékoliv její části („promeškání akce“) není ze strany Poskytovatele poskytována žádná kompenzace; přijaté platby a zálohy se nevrací.
- 7) Odvolá-li/zruší-li Klient svoji účast na objednané akci, která byla plně zaplacená předem, má právo na vrácení části uhrazené ceny, a to:
  - a) při zrušení min. 15 kalendářních dní od data zahájení (konání) akce: 100% plné ceny akce
  - b) při zrušení 7 až 14 kalendářních dní od data zahájení (konání) akce: 50% plné ceny akce
  - c) při zrušení méně než 7 kalendářních dní od data zahájení (konání) akce: 0% plné ceny akce
- 8) Odvolá-li/zruší-li Klient svoji účast na objednané akci, na kterou byla uhrazena záloha, se tato záloha nevrací, s poukázáním na odst. 5 článku III. těchto VOP.

## VI) Reklamační a řešení sporů

- 1) V případě, že plnění sjednaných služeb neproběhlo dle sjednaných podmínek, je Klient/Účastník oprávněn reklamovat vady plnění. Reklamací je třeba uplatnit u Poskytovatele písemnou formou (dopisem, e-mailem); reklamační musí obsahovat jednoznačnou identifikaci Klienta, reklamovaných služeb (vč. termínu jejich plnění) a konkrétní, srozumitelný popis vady.
- 2) Pokud Poskytovatel reklamaci uzná za odůvodněnou, zajistí na vlastní náklady nápravu. Právo volby způsobu odstranění vady v případě uznané reklamační náleží Poskytovateli. Nápravu je Poskytovatel oprávněn zajistit zejména poskytnutím slevy z ceny za poskytnutí služeb, vrácením ceny za poskytnutí služeb, nebo bezplatným plněním dalších služeb (např. umožněním účasti na jiné akci obdobného charakteru). Vyřízení reklamační je Poskytovatel povinen provést bez zbytečných odkladů, nejpozději však do 1 měsíce od data uplatnění reklamační, nedohodnou-li se strany jinak.
- 3) Lhůta pro uplatnění práv z vadného plnění je 6 měsíců od data poskytnutí plnění.
- 4) Smluvní strany se v případě sporů týkajících se závazků z jejich smluv (resp. těchto VOP), nebo týkajících se právních vztahů, které vznikly v souvislosti s takovými smlouvami, zavazují vyvinout přiměřené úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pro případ, že nebudou schopny vyřešit svůj vzájemný spor dohodou, jsou k rozhodování sporů pravomocné příslušné soudy České republiky.
- 5) K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů je v souladu se zák. č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů, příslušná Česká obchodní inspekce. Bližší informace jsou uvedeny na webových stránkách ČOI: [www.coi.cz](http://www.coi.cz).
- 6) Klient (Účastník) bere na vědomí a uznává, že informace nebo rady poskytované či zprostředkované Poskytovatelem v rámci jeho vzdělávacích, poradenských nebo koučovacích služeb (akcí) jsou informace/rady všeobecného charakteru a slouží výhradně pro studijní účely, a jako obecná doporučení, bez znalosti konkrétní situace konkrétního Klienta (Účastníka). Poskytovatel neodpovídá za konkrétní

způsob, jakým jsou jeho informace, zkušenosti nebo inspirace aplikovány v praxi, a nepřebírá odpovědnost za konkrétní rozhodnutí a činy konkrétního Klienta (Účastníka), resp. za jejich případné následky. Uplatnění ust. § 2950 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se vylučuje.

## VII) Ochrana informací, autorských práv a dobrého jména

- 1) V průběhu poskytování služeb, nebo v přímé souvislosti s nimi může Poskytovatel, nebo i Klient získat informace či materiály důvěrné povahy, nebo se dovědět o skutečnostech, která druhá strana považuje za důvěrné (dále jen důvěrné informace). Poskytovatel i Klient (Účastník) jsou povinni tyto informace/skutečnosti označit za důvěrné a uchovávat je v tajnosti.
- 2) Povinnosti dodržování důvěrnosti informací zůstávají v celém rozsahu platné, resp. účinné, po celou dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu tří (3) let ode dne jeho ukončení.
- 3) Povinnosti dodržování důvěrnosti informací se nevztahují na informace:
  - a. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku druhou stranou;
  - b. které jsou příslušné straně známy a byly volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od druhé strany;
  - c. které budou následně příslušné straně sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
  - d. jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 4) Užívání materiálů a jakýchkoliv jejich kopií jedné strany smlouvy druhou stranou je možné pouze pro účely, za jakými byly tyto materiály obdrženy na základě uzavřené smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Poskytovatel prohlašuje a Klient bere na vědomí, že služby poskytnuté Klientovi dle těchto VOP, vč. předaných školících, prezentačních či obdobných materiálů, jsou určeny výhradně pro jeho vlastní potřebu, a že není oprávněn postoupit tyto služby/materiály třetí straně. Jakékoliv obchodování s informacemi, výstupy, metodologií či knowhow získané Klientem od Poskytovatele je bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele výslovně zakázáno.
- 5) Pokud dojde při plnění smlouvy (poskytování sjednaných služeb) k vytvoření výstupů/produktů, které mohou být předmětem práv k duševnímu vlastnictví, náleží tato práva výlučně Poskytovateli. Poskytovatel se v této souvislosti zavazuje poskytnout Klientovi časově neomezené, bezplatné a nevýlučné právo užití daný předmět duševního vlastnictví, a to ode dne předání předmětných služeb, resp. výstupů/produktů Klientovi.
- 6) V případě prokázaného porušení výše uvedených ustanovení tohoto článku uhradí porušující strana druhé straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to do 30 dnů od uplatnění takového nároku u porušující strany.
- 7) Obě strany, Poskytovatel i Klient (resp. Účastník) se zavazují zdržet veškerého jednání, které by mohlo ohrozit dobré jméno druhé strany, zejména zveřejňování nebo šíření nepravdivých informací či neobjektivního hodnocení jejích služeb, postavení či osobních kvalit. Klient/Účastník se současně zavazuje zdržet veškerého nekalosoutěžního jednání, včetně manipulace nebo odrazování jiných osob, klientů či potenciálních klientů/účastníků od využívání služeb Poskytovatele. V případě prokázaného porušení těchto povinností uhradí porušující strana druhé straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to do 30 dnů od uplatnění nároku na zaplacení této pokuty.
- 8) Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu škody, a tedy pro tuto situaci je vyloučena aplikace § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.

## VIII) Zpracování osobních údajů

- 1) Zpracování osobních údajů se řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 2) Poskytovatel informuje o zpracování osobních údajů v samostatném dokumentu, dostupném online na webu Poskytovatele ([www.mbpconsulting.cz](http://www.mbpconsulting.cz)).

## IX) Závěrečná ustanovení

- 1) Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dnem 1. 10. 2019.
- 2) Poskytovatel si vyhrazuje právo VOP jednostranně upravovat a měnit, při dodržení obecně platných a závazných právních předpisů. Aktuálně platné VOP jsou vždy VOP veřejně dostupné online na webu Poskytovatele ([www.mbpconsulting.cz](http://www.mbpconsulting.cz)).
- 3) V případě, že se kterékoli ustanovení těchto VOP stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost či vymahatelnost ostatních ustanovení.
- 4) Právní vztahy těmito VOP neupravené se dále řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 5) Písemná komunikace mezi Poskytovatelem a Klientem probíhá primárně elektronickou cestou, prostřednictvím e-mailových adres, které si obě strany navzájem sdělí v rámci jednání o uzavření smlouvy, příp. v době trvání smluvního vztahu. Zprávy odeslané na tyto adresy se považují za doručené dnem úspěšného odeslání na danou adresu. V případě, že nebude možné doručovat komunikaci elektronickou cestou, budou si strany doručovat písemnosti prostřednictvím datových schránek, nebo klasickou poštou, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, event. osobně.